



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3, art. 20, D.P.G.R. n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Bari 26-05-2017

Il Responsabile

Il Dirigente della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta
Dott. Giovanni Campobasso

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Servizio Risorse Umane Aziende Sanitarie
Tipo materia	<input type="checkbox"/> Formazione medicina generale <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> NO

N. 127 del 26-05-2017
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 183/DIR/2017/000 127

OGGETTO: Avviso per l'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di titolarità di n. 1 Alta Professionalità denominata "Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR".



Il giorno 26-05-2017, in Bari, nella sede della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta,
Via Giovanni Gentile n. 52

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE STRATEGIA E GOVERNO DELL'OFFERTA

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Vista la disciplina per l'istituzione e il conferimento e la valutazione delle Posizioni Organizzative adottata con determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'amministrazione n. 12 del 16 maggio 2014;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n. 443 del 31.07.2015, e s.m.i.;
- Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Puglia n. 458 del 08 aprile 2016, che ha approvato, in attuazione dell'articolo 19 del Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443, l'allegato A alla predetta deliberazione denominato "Definizioni delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni" e l'allegato B "Collocazione provvisoria dei Servizi regionali alle dipendenze delle strutture di nuova istituzione".
- Vista la determinazione n. 12 del 16 maggio 2014, del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione recante l'adozione della nuova disciplina per l'istituzione e il conferimento delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- Vista la determinazione n. 25 del 04 agosto 2016, del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione che consente l'emanazione degli avvisi per la copertura della titolarità degli incarichi di Posizione Organizzativa e/o Alta Professionalità resisi vacanti dal 1 giugno 2016 per cessazioni del rapporto, senza la preventiva autorizzazione della Sezione Personale e Organizzazione e a condizione che non si modifichino funzioni o denominazione della struttura organizzativa oggetto dell'avviso e che l'incarico duri solo un anno, fatte salve diverse ed urgenti decisioni organizzative;
- Vista la nota prot. n.2261 del 6/12/2016 del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione con la quale si precisa che "... è possibile, ove ritenuto improcrastinabile, emanare avvisi anche per le PO e AP i cui titolari si siano dimessi";
- Vista le determinazioni del Direttore dell'Area Politiche Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità dirigenziale n. 06 del 02 ottobre 2009, e n. 16 del 10.11.2009 con le quali sono state istituite le posizioni di Alta Professionalità presso l'allora Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità tra cui quella denominata "Gestione, monitoraggio e controllo del fabbisogno del SSR" avente ad oggetto: a) definizione dei modelli organizzativi e monitoraggio del fabbisogno del personale nelle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata", b) dotazioni organiche delle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata, c) direttive reclutamento del personale SSR; d) contrattazione e rapporti sindacali;
- Considerato che il funzionario a tempo determinato titolare della suddetta A.P. si è dimesso dal rapporto di lavoro con l'Amministrazione con decorrenza 31.5.2017 in quanto vincitore del concorso per n. 200 posti di funzionario di categoria D, essendo stato chiamato a sottoscrivere



contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Amministrazione regionale con decorrenza dal 1/6/2017 e che, di conseguenza, l'incarico di A.P. si renderà vacante da tale data;

- Ritenuto improcrastinabile provvedere all'assegnazione dell'incarico della A.P. "Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR" al fine di assicurare la continuità di gestione nelle materie di competenza, che presentano un elevato grado di complessità e rilevanza anche in relazione al controllo della spesa del personale S.S.R., ed al fine di garantire quindi l'efficace prosecuzione dell'azione amministrativa regionale in materia sanitaria.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS n. 169/03
Garanzie della riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI di cui alla L.R. 28/2001 e al D.Lgs 118/2011 e s.m.i.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia. Non comporta, altresì, ulteriori oneri aggiuntivi rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

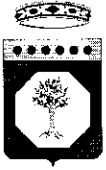
Il Dirigente della Sezione
(Dott. Giovanni Campobasso)

D E T E R M I N A

Di dare atto di quanto indicato in narrativa, che qui s'intende integralmente riportato e di:

- Emanare l'avviso allegato A) e il fac-simile di domanda allegato B), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, finalizzato all'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di n. 1 Alta Professionalità denominata "Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR", ascritta alla tipologia B), incardinata presso il Servizio "Rapporti Istituzionali e Capitale Umano" della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta avente ad oggetto: a) definizione dei modelli organizzativi e monitoraggio del fabbisogno del personale nelle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata, b) dotazioni organiche delle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata, c) direttive reclutamento del personale SSR; d) contrattazione e rapporti sindacali.

3



- Stabilire che il predetto l'incarico a conferirsi avrà la durata di un anno, rinnovabile, e potrà essere suscettibile di revoca prima della scadenza in ragione di intervenuti mutamenti organizzativi conseguenziali all'applicazione del modello organizzativo MAIA, come previsto dall'art. 9, comma 4 del CCNL di classificazione del personale di comparto della Regione ed Autonomie Locali del 31.03.1999;
- Riservare la procedura selettiva ai dipendenti regionali di categoria D, in servizio presso le strutture del Dipartimento Promozione della Salute del Benessere sociale e dello Sport per Tutti, utilizzando il modello allegato B), di due pagine, che costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Il presente provvedimento:

- a) sarà pubblicato nell'albo telematico della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta;
- b) sarà pubblicato nel sito telematico della Regione Puglia, all'indirizzo www.regione.puglia.it, nella Sezione "Amministrazione trasparente";
- c) sarà trasmesso alle OO.SS. aziendali della regione Puglia;
- d) sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Sezione Personale ed Organizzazione per quanto di competenza e ai fini della pubblicazione sul sito "PrimanoI";
- d) sarà trasmesso, in copia conforme all'originale, alla Segreteria della Giunta Regionale.

Il Dirigente della Sezione

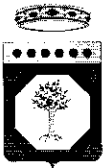
(Dott. Giovanni Campobasso)

Il sottoscritto attesta che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente della Sezione, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente della Sezione (Dott. Giovanni Campobasso)

Il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto ai sensi del comma 3, art. 20, D.P.G.R. n. 443/2015, sarà pubblicato all'Albo del Servizio/Albo telematico nelle pagine del sito www.regione.puglia.it.

Il Responsabile



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL
BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI**

SEZIONE STRATEGIA E GOVERNO DELL'OFFERTA

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'Albo telematico della Regione Puglia dal
26-05-2017 al 09-06-2017 per dieci giorni consecutivi

Responsabile

Regione Puglia
Sezione Strategia e Governo dell'Offerta

Il presente atto originale, composto da n°
_____ facciate, compresi gli allegati, è depositato
presso la Sezione SAO, via

Bari 26-05-2017

Il Responsabile



Allegato A

Avviso per l'acquisizione di candidature per il conferimento di n. 1 Alta Professionalità denominata " Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR" ascritta alla tipologia "B" presso la Sezione Strategie e Governo dell'Offerta.

ART.1

Oggetto e tipologia dell'Alta Professionalità

L'Alta Professionalità denominata "Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR", ascritta alla tipologia B), ha per oggetto l'attribuzione delle seguenti funzioni:

- a) definizione dei modelli organizzativi e monitoraggio del fabbisogno del personale nelle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata";
- b) dotazioni organiche delle Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliero- Universitarie, IRCCS pubblici, IZS di Puglia e Basilicata;
- c) direttive reclutamento del personale SSR;
- d) contrattazione e rapporti sindacali.

ART.2

Requisiti

Alla procedura di valutazione possono partecipare i dipendenti regionali di categoria D in servizio presso il Dipartimento Promozione della Salute del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti della Regione Puglia in possesso dei seguenti requisiti:

- Comprovata professionalità ed esperienza connesse all'incarico da espletare acquisita e maturata in Regione, in enti pubblici ed in enti o aziende private, nel mondo della ricerca o universitario, rilevabili dal curriculum;
- adeguata conoscenza della legislazione regionale, nazionale e comunitaria afferente alle materie oggetto dell'incarico;
- adeguata e comprovata professionalità ed esperienza in gestione dei processi decisionali e coordinamento di strutture organizzative;

ART.3

Domanda

a) L'istanza di candidatura, redatta secondo lo schema allegato B, deve essere consegnata a mani, in busta chiusa sulla quale sarà indicata la denominazione della A.P. per la quale si concorre, indirizzata a :

Regione Puglia – Dirigente della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta – via Gentile n. 52 - Bari

b) Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del decimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul sito intranet della Regione Puglia "Primanoj".

c) All'istanza di partecipazione deve essere allegato curriculum formativo professionale, in formato europeo, nonché una breve esposizione dei motivi di presentazione della candidatura con l'indicazione delle proprie capacità ed esperienza professionale rispetto all'incarico da ricoprire.





ART.4

Procedura di valutazione

Ai fini di una esauriente valutazione delle candidature, potrà essere disposta anche limitatamente ad alcuni candidati, un colloquio atto a valutare le attitudini e le capacità professionali.

L'esame delle candidature e l'eventuale colloquio non costituiscono né sono da intendersi quali procedure comparative, bensì come strumenti per un più idoneo esercizio del potere organizzativo da parte del Dirigente del Servizio.

ART.5

Incarico

a. L'incarico di Alta Professionalità è conferito dal Dirigente della Sezione Strategia e Governo dell'Offerta nell'esercizio dei poteri di cui all'art.5, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.

b. L'incarico avrà durata di un anno con decorrenza dal primo giorno del mese successivo alla data di adozione dell'atto dirigenziale di cui al precedente punto.

c. Con atto scritto e motivato l'incarico può essere revocato prima della scadenza, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.

d. Al dipendente con incarico di Alta Professionalità compete la retribuzione di posizione pari a € 15.000,00 annui lordi, da corrispondere per 13 mensilità, che assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario.

e. Al dipendente incaricato compete, altresì, la retribuzione di risultato nella misura massima di € 3.750,00 pari al 25% della retribuzione di posizione.

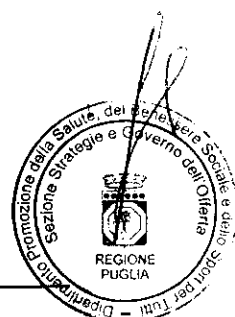
f. La valutazione annuale dei risultati raggiunti è effettuata sulla base dei criteri e delle modalità di valutazione stabiliti con determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n. 12 del 16 maggio 2014.

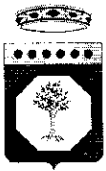
ART.6

Norme di rinvio

Per tutto quanto previsto nel presente avviso si fa riferimento alla determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e riforma dell'Amministrazione n. 12 del 16 maggio 2014 che disciplina le procedure per l'istituzione ed il conferimento delle Alte professionalità e posizioni organizzative e alle vigenti norme contrattuali.

8





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL
BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI**

SEZIONE STRATEGIA E GOVERNO DELL'OFFERTA

Allegato B

Domanda di partecipazione alla selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Alta Professionalità denominata "Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR", incardinata presso la Sezione Strategia e Governo dell'Offerta del Dipartimento Promozione della Salute del benessere Sociale e dello Sport per Tutti della Regione Puglia.

Regione Puglia
Dipartimento Promozione della Salute del
Benessere Sociale e dello Sport per Tutti
Al Dirigente della Sezione Strategie e Governo
dell'Offerta
Via Gentile, 52
70126 Bari

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (Provincia di _____) il _____

c.f. _____ e residente in _____

(Provincia di _____) alla Via/Piazza _____ n. _____

c.a.p. _____, dipendente regionale di categoria D in servizio presso il

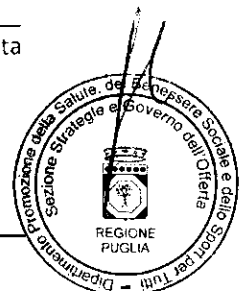
Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello Sport per Tutti.

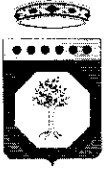
CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico di Alta Professionalità denominata " **Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR**" incardinata presso la Sezione Strategia e Governo dell'Offerta del Dipartimento Promozione della Salute del benessere Sociale e dello Sport per Tutti della Regione Puglia.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- di non aver riportato condanne penali;
- di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____ conseguito presso _____ in data _____;





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE DEL
BENESSERE SOCIALE E DELLO SPORT PER TUTTI**

SEZIONE STRATEGIA E GOVERNO DELL'OFFERTA

- di essere in possesso del seguente titolo formativo post lauream _____
_____, conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso della comprovata esperienza professionale specificatamente richieste nell'ambito delle materie oggetto dell'incarico, come specificato nel curriculum allegato;
- dichiara di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione interna;
- dichiara inoltre di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente procedura, _____ al _____ seguente indirizzo: _____
impegnandosi a comunicare eventuali successive variazioni.

Si allegano:

- copia del proprio documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale in formato europeo;
- breve esposizione dei motivi di presentazione della candidatura con l'indicazione delle proprie capacità ed esperienza professionale rispetto all'incarico da ricoprire.

Data _____

Firma

