

## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

BARI, *24-03-2016*  
Il Responsabile

*Paolo S. L. L. L.*

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Programmazione Assistenza Territoriale e Prevenzione
Tipo materia	Sicurezza del Lavoro
Privacy	NO
Pubblicazione integrale	SI

**N. 000** *234* del *24-03-2016*  
del Registro delle Determinazioni

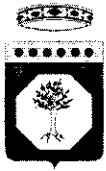
Codice CIFRA: 152/DIR/2016/000 *234*

**OGGETTO: Esito di selezione interna per l'incarico di Posizione Organizzativa di tipologia b) "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e invalidità civile" presso la Sezione PATP – Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e Sicurezza del Lavoro. Conferimento incarico.**

Il giorno *24-03-2016* in Bari, nella Sede della Sezione Programmazione Assistenza Territoriale e Prevenzione, in Via Gentile n.52

la Dirigente della medesima Sezione,

- \* Visti gli articoli 4 e 5 della Legge Regionale 4 febbraio 1997 n. 7;
- \* Vista la Deliberazione di G.R. 28 luglio 1998 n. 3261 e successive integrazioni;
- \* Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n.165/01 e s.m.i.;
- \* Vista la D.G.R. 12/05/2015 n.935;
- \* Vista la Determinazione del Direttore dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione n.12 del 16/05/2014 di adozione della disciplina per l'istituzione e il conferimento delle Posizioni Organizzative e delle Alte professionalità;

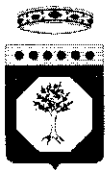


- \* **Visto** l'art.32 della Legge 18/06/2009 n.69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- \* **Visto** l'art. 18 del D.L.gs. n.196/03 "codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**Visto altresì,**

- la D.D. n.176 del 28/05/2010 del Dirigente del Servizio P.A.T.P. di conferimento dell'incarico di titolare della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro", per tre anni prorogabile entro il limite complessivo di cinque anni;
- la D.D. n.160 del 24/05/2013 del Dirigente del Servizio P.A.T.P. di proroga per ulteriori due anni sino al 31 maggio 2015, l'incarico di titolare della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro";
- la nota prot.n.152-29.05.2015-8179, con la quale il Direttore dell'Area Politiche per la Promozione della Salute delle Persone e delle Pari Opportunità ha chiesto al Dirigente dell'Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione, l'autorizzazione alla rimodulazione di denominazione e compiti della Posizione Organizzativa "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro" di tipologia e) nella nuova P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" di tipologia b);
- la nota prot.n.1829 del 17/02/2016, con la quale il Direttore Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per tutti ha chiesto alla Sezione Personale ed Organizzazione il nulla osta alla istituzione, emanazione dell'Avviso e conferimento della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" di tipologia b), e, nel contempo, la proroga della P.O. cessata fino al conferimento della nuova Posizione Organizzativa;
- la nota prot.n.3809 del 1° marzo 2016, acquisita al protocollo d'Ufficio n.2605 del 4/03/2016, con la quale il Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione ha autorizzato "l'istituzione, l'emanazione dell'Avviso ed il conseguente conferimento secondo le note riportate nella nota predetta, atteso che le funzioni afferenti alla istituzione della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" di tipologia b) da assegnare alla Sezione PATP., sono coerenti con le prescrizioni della correlata disciplina;
- la Determinazione Dirigenziale n.60 del 9 marzo 2016 con la quale è stato emanato Avviso di selezione per l'acquisizione delle candidature per il conferimento dell'incarico di titolare della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" di tipologia b);

**Rilevato che** nel termine fissato di dieci giorni successivi a quello di pubblicazione dell'Avviso di selezione è pervenuta l'istanza di candidatura del dipendente Dott. Domenico My, acquisita al protocollo d'Ufficio n.3069 del 16 marzo 2016;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE  
DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE  
E DELLO SPORT PER TUTTI**

**SEZIONE PROGRAMMAZIONE ASSISTENZA  
TERRITORIALE E PREVENZIONE**

**Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e  
Sicurezza del Lavoro**

**Accertato che** la candidatura pervenuta è ammissibile in quanto rispondente ai requisiti prescritti dall'Avviso che qui interessa e risulta pervenuta nei termini fissati;

**Rilevato che** il titolare del potere di conferimento dell'incarico di P.O. esamina le candidature pervenute tenendo conto dei requisiti previsti per la funzione da conferire indicati nell'Avviso, con particolare riferimento alla professionalità e all'esperienza connesse all'incarico possedute dal candidato;

**Considerato che** l'esame dell'istanza pervenuta, corredata da *curriculum vitae* attestante il possesso dei suddetti requisiti professionali, consente di accertare adeguatamente le capacità professionali possedute nonché la natura e l'entità delle esperienze maturate in relazione all'incarico per cui concorre;

**Dato atto che**, ai sensi del comma 7 dell'art.3 dell'Atto organizzativo delle PP.OO., l'esame delle candidature e l'eventuale colloquio non costituiscono né sono da intendersi quali procedure comparative, bensì come strumenti per il più idoneo esercizio del potere organizzativo e di affidamento da parte del Dirigente di Sezione.

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D.L.GS N.196/03**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'Atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla L.241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n.196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DELLA L.R. n. 28/2001**

La spesa riveniente dal presente Provvedimento trova copertura con l'impegno assunto con D.D. della Sezione Personale e Organizzazione n.9 del 15/01/2016 – Cap. 3023 del Bilancio regionale, esercizio finanziario 2016.

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SEZIONE PROGRAMMAZIONE ASSISTENZA TERRITORIALE PREVENZIONE DELL'ASSESSORATO ALLE POLITICHE DELLA SALUTE**

Tutto quanto sopra premesso e confermato,

#### **DETERMINA**

1. di conferire l'incarico per la Posizione Organizzativa denominata "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" ascritta alla tipologia b) al Dott. Domenico My, dipendente regionale di ruolo, categoria D6/S, che possiede adeguata professionalità ed esperienza nelle materie oggetto



della funzione da conferire, rilevabili dal *curriculum* allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che al suddetto dipendente compete la retribuzione di posizione di €11.000,00 annui lordi da corrispondere per 13 mensilità; detta retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.N.L., compreso il compenso per lavoro straordinario. Allo stesso dipendente spetta, altresì, la retribuzione di risultato annuale nella misura massima di €2.750,00 pari al 25% della retribuzione di posizione;
3. di stabilire che il suddetto incarico avrà decorrenza dal 1° giorno del mese successivo a quello di adozione del presente Provvedimento, e, la durata di tre anni prorogabili fino ad un massimo di cinque;
4. di stabilire, altresì, che con provvedimento scritto e motivato, l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi;
5. di evidenziare che i compiti assegnati al titolare della Posizione Organizzativa "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro e Invalidità Civile" ascritta alla tipologia b), istituita presso questa Sezione Programmazione Assistenza Territoriale e Prevenzione ed incardinata nel Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e Sicurezza del Lavoro, sono i seguenti:
  - ✓ Programmazione strategica con riferimento al Piano Regionale della Prevenzione per la parte relativa alla Sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - ✓ Piano regionale di vigilanza e controllo nei luoghi di lavoro;
  - ✓ Applicazione del D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i. e relativo monitoraggio;
  - ✓ Segreteria del Comitato Regionale di Coordinamento ex art. 7 D.Lgs n.81/08;
  - ✓ Programmazione e coordinamento delle attività svolte in collaborazione tra Regione Puglia e INAIL Direzione Regionale di Bari;
  - ✓ Elaborazione del sistema dei flussi informativi di livello regionale (SINP);
  - ✓ Sistema interregionale di rilevazione delle attività degli SPESAL;
  - ✓ Programmazione finanziaria relativa alla assegnazione di risorse agli SPESAL ai sensi della L.R.n.4/2010;
  - ✓ Attribuzione della qualifica di UPG.;
  - ✓ Pianificazione attività di cui al Regolamento Reach-CLP;
  - ✓ Normativa in materia di etichettatura ed imballaggio;
  - ✓ Igiene industriale;
  - ✓ Gestione del Piano Regionale Edilizia;
  - ✓ Gestione della problematica Amianto e relativi interventi di bonifica sul territorio;
  - ✓ Direttive macchine e segnalazioni di non conformità;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE  
DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE  
E DELLO SPORT PER TUTTI**

**SEZIONE PROGRAMMAZIONE ASSISTENZA  
TERRITORIALE E PREVENZIONE**

**Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e  
Sicurezza del Lavoro**

- ✓ Pianificazione attività di cui al Protocollo con le Procure relativo alla gestione delle notizie di reato per infortuni sul lavoro e malattie professionali dai quali siano derivate lesioni gravi o gravissime o morte;
  - ✓ Piano di sorveglianza sanitaria ex esposti in Kosovo;
  - ✓ Segreteria della Consulta dei Direttori di Dipartimento di Prevenzione delle AA.SS.LL. ex art. 10 R.R.n.13/2009;
  - ✓ Adempimenti in materia di invalidità civile;
  - ✓ Adempimenti in materia finanziaria per pazienti affetti da TBC non assistiti dall'INPS;
6. di disporre la cessazione della P.O. "Tutela della Salute nei luoghi di lavoro" di tipologia e) alla data del 31 marzo 2016.

Il presente Provvedimento composto da n.6 facciate oltre all'Allegato *Curriculum* composta da n.10 facciate per complessive n.16 (sedici) facciate dattiloscritte:

- è adottato in originale;
- è dichiarato immediatamente esecutivo;
- sarà affisso all'Albo della Sezione PATP;
- sarà notificato all'interessato;
- sarà trasmesso al Servizio Personale e Organizzazione;
- sarà trasmesso alle OO.SS. Aziendali della Regione Puglia;
- sarà trasmesso al competente Direttore di Dipartimento;
- sarà trasmesso in copia conforme al Segretario della Giunta Regionale.
- sarà reso pubblico sul sito interno <http://primanoi.regione.puglia.it>.

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PATP  
(Dott.ssa GIOVANNA LABATE)**

Si attesta che l'istruttoria del presente Atto è stata espletata nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il sottoscritto attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE PATP  
(Dott.ssa GIOVANNA LABATE)**



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO PROMOZIONE  
DELLA SALUTE, DEL BENESSERE SOCIALE  
E DELLO SPORT PER TUTTI**

**SEZIONE PROGRAMMAZIONE ASSISTENZA  
TERRITORIALE E PREVENZIONE**

**Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e  
Sicurezza del Lavoro**

Il presente Provvedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art.20, comma 3) del DPGR n.443/2015, viene pubblicato All'Albo della Sezione PATP/Albo telematico nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) dal 24-03-2016 al 07-04-2016.

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'Albo della Sezione PATP/Albo telematico della Regione Puglia dal 24-03-2016 al 07-04-2016 per dieci giorni lavorativi.

Regione Puglia  
Sezione P.A.T.P.

Il presente Atto originale, composto da numero sedici fasciate, è depositato presso la Sezione P.A.T.P., via Gentile n.52.

Bari, 24-03-2016  
Il Responsabile

*[Handwritten signature]*

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI  
PERSONALI

Nome	My Domenico
Indirizzo	Via G. Gentile, n.52 70126 Bari
Telefono	080/5404636
Fax	080/5409296
E-mail	<u><a href="mailto:d.my@regione.puglia.it">d.my@regione.puglia.it</a></u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15 gennaio 1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**1/02/1981 al 2014**

Regione Puglia

Pubblica amministrazione

Amministrativo

**1° giugno 2013 sino al 31 marzo 2016**

**Titolare P.O.:** "Tutela della salute nei luoghi di Lavoro" Sezione P.A.T.P. - Servizio Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e Sicurezza del Lavoro

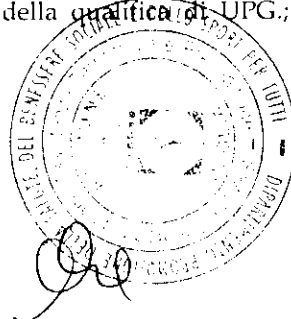
**1° giugno 2010 - 31 maggio 2013**

**Titolare P.O.:** "Tutela della salute nei luoghi di Lavoro" Servizio P.A.T.P.

Ha per oggetto lo svolgimento dei compiti che di seguito si riportano di cui assume la responsabilità, ai sensi di legge, dei connessi procedimenti amministrativi:

Piano Regionale della Prevenzione per la parte connessa alla Sicurezza sui luoghi di Lavoro; Piano Regionale di vigilanza e controllo nei luoghi di lavoro; applicazione del D.L.gs.n.81/08 e s.m.i. e relativo monitoraggio; Segreteria del Comitato Regionale di Coordinamento ex art.7 D.L.gs.n.81/08; Segreteria dell'Osservatorio Regionale contro le molestie nei luoghi di lavoro ex art.13, comma 39, L.R.n.8/2014; gestione della Convenzione Regione Puglia - INAIL Regionale; segreteria del Comitato Tecnico dei Direttori Spesal delle AA.SS.LL.; elaborazione del sistema dei flussi informativi di livello regionale (SINP); sistema interregionale di rilevazione delle attività degli SPESAL; attribuzione della **qualifica di UPG.**; attuazione del

Dott. Domenico My



*Handwritten signature*

7

Regolamento REACH - CLP, normativa in materia di etichettatura ed imballaggio; gestione del Piano Regionale Edilizia; gestione della problematica Amianto e relativi interventi di bonifica sul territorio nonché delle relazioni annuali ex art.9 L.n.257/92; Direttiva macchine e segnalazioni di non conformità; Piano di sorveglianza sanitaria esposti in Kosovo; Segreteria della Consulta dei Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle AA.SS.LL. ex art. 10 R.R.n.13/2009.

**1° marzo 2008 - 31 maggio 2010**

Servizio PATP - Ufficio 1 Sanità pubblica e Sicurezza sul Lavoro

*Ordine di Servizio n.1/2008- prot. n. 24/6671 dell'8 aprile 2008 - competenze: "Predisposizione di adempimenti attuativi in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori (D.L.gs.626/94); segreteria Comitato di Coordinamento ex art.27 D.L.gs.626/94; gestione sistema informatico SPESAL-Regione; adempimenti connessi ai progetti nazionali nel campo della sicurezza del lavoro; Rapporti con INAIL, ISPESL, INPS, Direzioni Regionali del Lavoro, ARPA, VV.FF. ecc...; Flussi informativi per gli infortuni sul lavoro e malattie professionali; adempimenti vari in materia di gestione della problematica "amianto"; Linee guida con riferimento alla tutela della salute dei lavoratori (D.L.gs.277/91 e L.257/92)".*

Nel periodo sopra evidenziato, il Dirigente del Servizio ha assegnato allo scrivente le seguenti ulteriori competenze: **a)** Personale impiegato nelle operazioni Bosnia-Herzegovina e Kosovo, Attuazione monitoraggio ex L.27/01, Documentazione sanitaria ai sensi del D.M. 22/10/2002 e D.G.R. n.774 del 25/05/2004; **b)** Convenzione INAIL/Regione Puglia, rinnovo convenzione per il biennio 2008/2010 e la costituzione del Comitato Paritetico nonché la nomina a componente della Segreteria Organizzativa eventi (Mostra fotografica Valori/Lavori, Proiezione corto: "Il rischio in celluloido"), e la collaborazione alle pubblicazioni "Rapporto Annuale 2007" - L'andamento infortunistico nel 2007; 1° Atlante Regionale degli Infortuni sul Lavoro (anni 2000/2006); **c)** compiti e funzioni inerenti alla gestione della "Non conformità - Direttiva CE"; **d)** "Sorveglianza sanitaria in ambito ospedaliero", **e)** "Medico Competente" ex art.38 D.L.gs. n.81/08", **f)** "REACH - CLP"; **g)** adempimenti connessi ai progetti nazionali e regionali "Agricoltura" e "Edilizia"; **h)** adempimenti connessi a quanto stabilito in sede di Comitato Regionale di Coordinamento ex art. 7 D.L.gs.n.81/2008 e s.m.i., Segreteria del medesimo Comitato nonché dell'Ufficio Operativo in seno al Comitato ai sensi dell'art.2 DPCM. 21 dicembre 2007; **i)** Adempimenti connessi a quanto stabilito in sede di C.T.O. dei Direttori Spesal delle ASL, Segreteria del medesimo CTO.; **l)** Segreteria della Consulta Regionale dei Direttori di Dipartimento di Prevenzione ex art.10 R.R. n.13/2009.

**Dal 26 ottobre 2011 a tutt'oggi**

- Date (da - a)

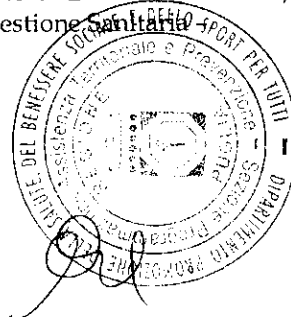
Responsabile del procedimento ex art.10 D.L.gs.n.163/2006 nei confronti dell'ANAC.

**23 novembre 2005 - 29 febbraio 2008**

- Date (da - a)

Incardinato dal 23 novembre 2005 al 29 febbraio 2008 c/o l'Ufficio 2 del Settore Programmazione e Gestione Sanitaria

Dott. Domenico My



2  
MNV



• Date (da - a)

Dal 1° dicembre 2005 al 29/02/2008: Titolare P.O. denominata: Autorizzazione - accreditamento strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private.

Attività consistente nell'attuazione degli adempimenti conseguenti alla applicazione della L.R.n.8/2004. Autorizzazione alla realizzazione delle strutture previste dal R.R.n.3/2005; Autorizzazione all'esercizio; accreditamento provvisorio e istituzionale; Classificazione in Fascia funzionale case di cura L.n.51/85; contenzioso amministrativo.

**1° maggio 1979 - 22 novembre 2005**

In servizio c/o l'Ufficio Periferico di Lecce, ex Coordinamento Provinciale delle UU.SS.LL. e ancor prima Ufficio del Medico Provinciale di Lecce.

Dal 2003, con disposizione Dirigenziale, e successivamente con D.D. n.110 del 4 marzo 2004 e con D.D. n.75 del 16 febbraio 2005 del Dirigente Settore Sanità Silvia Papini, distaccato, per complessivi cento giorni per anno, presso l'Ufficio Farmaceutico ed in seguito presso l'Ufficio 2 del Settore Sanità per adempimenti connessi al "118", all'accREDITamento delle case di cura, contenzioso, regolarizzazione carte contabili, II.RR.CC.SS. pubblici e privati, Regolamento Corso per O.S.S..

Con D.D. n.143 del 16/03/2005 del Dirigente Settore Sanità, nominato responsabile della Unità Operativa Provinciale di Lecce cui competono le seguenti attività:

adempimenti attinenti all'istituto delle Diffide in materia di Invalidità Civile (DPR. N.698/94);

adempimenti attinenti al rilascio dell'autorizzazione al servizio trasporto infermi e feriti con autoambulanza (LL.RR. n.27/93 e 17/96;

adempimenti in materia di assistenza finanziaria per assistiti affetti da TBC (L.88/87);

flussi informativi in materia veterinaria;

controllo spesa farmaceutica;

graduatoria regionale Biologi-Chimici-Psicologi (competenza esclusiva U.O.P. di Lecce);

istruttoria piante organiche delle farmacie relativamente al territorio di competenza;

istruttoria autorizzazione apertura dispensari farmaceutici relativamente al territorio di competenza;

istruttoria ruoli nominativi regionali del personale appartenente al S.S.R. per le ASL esistenti nel territorio di competenza;

prodotti cosmetici L. 11/10/1986 n.713;

flussi informativi relativi al programma di controllo sui residui dei prodotti fitosanitari negli alimenti di origine vegetale (DGR. N.5149/96);

flussi informativi relativi al programma di controllo ufficiale sul commercio ed impiego dei prodotti fitosanitari (DGR. n.2236/03).

• Date (da - a)

Con Ordine di Servizio del Dirigente Responsabile *ad interim*, prot.n.626 del 24/10/2001, è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Periferico Assessorile di Lecce a far data dal 1° marzo 2001 fino al trasferimento presso l'Assessorato in Bari, ai sensi delle Circolari

Dott. Domenico My



3  
my

g

n.5/88 e n.10/88 dell'Assessorato al Personale.

• Date (da - a) Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 per l'espletamento di tutte le procedure istruttorie di cui all'art.12 del DPR. n.446/2001 (Graduatoria Regionale Psicologi-Chimici-Biologi);

• Date (da - a) Con Ordine di Servizio n.382 del 14/11/2000 del Dirigente Ufficio di Coordinamento, nominato responsabile dell'unità operativa per l'istruttoria amministrativa volta al rilascio dell'Autorizzazione all'esercizio del trasporto ordinario/soccorso di infermi e feriti a mezzo di autoambulanza di tipo "A" e "B";

• Date (da - a) Con DGR. n.936 del 19 Marzo 1996 è stato comandato in missione presso l'Ufficio di Coordinamento di Bari per "La specifica attività di controllo della contabilità delle Case di Cure Private convenzionate della provincia di Bari".  
E' stato sub responsabile del Progetto finalizzato "Definizione della Contabilità delle Case di Cura private convenzionate della provincia di Bari per gli anni 1992-93-94" ai sensi dell'articolo 33 CCNL presso l'Ufficio di Coordinamento di Bari.

Ha acquisito significativa esperienza lavorativa nei settori di seguito riportati di cui ha assunto la referenza nei confronti dei Dirigenti dell'Assessorato alla Sanità, delle AA.UU.SS.LL. e del cittadino-utente:

a) assistenza ospedaliera indiretta ai sensi della legge regionale n. 40/79;

b) assistenza ospedaliera a regime diretto convenzionato tramite Case di Cura private della Provincia di Lecce (verifica contabilità, ispezioni c/o le CC. di CC. in collaborazione con i Servizi Tecnici delle UU.SS.LL.);

c) referente per le procedure relative alla raccolta ed elaborazione flussi informativi dei Servizi Veterinari giusta Disposizione Dirigente Settore Sanità prot.n.24/5170VET/9 dell' 11/03/99

d) componente del Gruppo di Lavoro incaricato di provvedere a tutte le procedure fissate nella disposizione di Servizio n.5/98 del Coordinatore del Settore Sanità relativamente all'inquadramento nel ruolo medico del SSN. dei Medici in servizio nella Guardia Medica e nella Medicina dei Servizi;

e) componente del Gruppo di Lavoro incaricato dell'espletamento di tutte le procedure amministrative concernenti la valutazione e le successive operazioni concorsuali della Commissione giudicatrice ex art. 2 DPCM. n. 365/97 recante norme per il giudizio di idoneità ai sensi dell'art.9 comma 8 D.L.gs. n.517/93 (Specialistica ambulatoriale);

f) competenze residuali relative alle Piante Organiche delle Farmacie e dei Pronti Soccorsi estivi della Provincia di Lecce.

**1° settembre 1973 - 31 gennaio 1981**

• Date (da - a) Ospedale Psichiatrico Provinciale Salentino "Libertini" di Lecce/Azienda U.S.L. di Lecce.

Qualifica finale "Aggiunto" (impiegato di concetto)

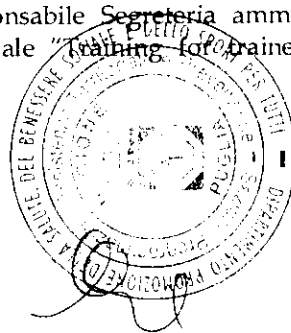
Dott. Domenico My



**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da - a) 1971/72: Maturità Classica.
- Date (da - a) Anno accademico 2005-2006 Università degli Studi di Lecce - Facoltà di Scienze della Formazione
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico "Palmieri" di Lecce.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Riforma Sanitaria (L.n.833/78 - D. L.gs. n.502/92 - D.L.gs. n.229/99) - Materie giuridiche (caratterizzanti e integrative).
  - Qualifica conseguita Dottore in Servizio Sociale (Decreto MIUR n.270/2004)
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Titolo della tesi di laurea e votazione Laurea in Servizio Sociale con votazione di 106/110 discutendo la tesi: "Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private in Italia e nella Regione Puglia: dal Decreto Legislativo 30 novembre 1992 n.502 alla Legge Regionale 28 maggio 2004 n.8 e s.m.i."
  - Date (da - a) Con D.D. n.143 del 16/03/2005 del Dirigente Settore Sanità, nominato responsabile della Unità Operativa Provinciale di Lecce;
  - Date (da - a) Con Ordine di Servizio del Dirigente Responsabile *ad interim*, prot.n.626 del 24/10/2001, nominato Responsabile dell'Ufficio Periferico Assessorile di Lecce a far data dal 1° marzo 2001 ai sensi delle Circolari n.5/88 e n.10/88 dell'Assessorato al Personale.
  - Date (da - a) Attestato di lodevole servizio prestato presso l'Ufficio di Coordinamento delle AA.SS.LL. di Lecce.
  - Date (da - a) 15 dicembre 2015: Presidente Esami Corso Amianto organizzato dalla Scuola Edile di Brindisi;
  - Date (da - a) DGR.n.2094 del 30/11/2015: componente del Gruppo di lavoro tecnico-amministrativo per la realizzazione delle attività pianificate dall'Accordo Attuativo Regione Puglia - INAIL Direzione Regionale di Bari per lo sviluppo di azioni di prevenzione e per l'uso istituzionale dei flussi informativi in tema di infortuni e malattie professionali.
  - Date (da - a) Maggio - settembre 2015: Responsabile Segreteria amministrativa Corso di Formazione interregionale "Training for Trainers ECHA"

Dott. Domenico My



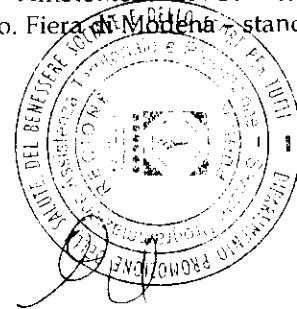
11

leg

- Date (da - a) 2014" per la vigilanza REACH sulla scheda di sicurezza estesa organizzato dal Servizio PATO, ASL BA e Autorità Competente Nazionale REACH-CLP.
- Date (da - a) Progetto CCM "Piano di monitoraggio e di intervento per l'ottimizzazione della valutazione e gestione dello STRESS LAVORO-CORRELATO" in Bari giugno 2015
- Date (da - a) 27 marzo 2015: Presidente Esami Corso Amianto organizzato dalla Scuola Edile di Brindisi;
- Date (da - a) 24 marzo 2015: Presidente Esami Corso Amianto organizzato dalla PMI di Carovigno (BR);
- Date (da - a) 27 gennaio 2015: partecipazione in rappresentanza dell'Assessorato alle Politiche della Salute al Convegno- Dibattito sul tema della Sicurezza nei luoghi di lavoro organizzato dalla Lega Navale Sezione di Otranto e l'Istituto Alberghiero di Otranto con il patrocinio della Regione Puglia;
- Date (da - a) 12 gennaio 2015: Presidente Esami Corso Amianto organizzato dalla Scuola Edile di Brindisi;
- Date (da - a) 12 dicembre 2014: Presidente Esami Corso Amianto organizzato dalla CNA di Brindisi;
- Date (da - a) 22-23-24 ottobre 2014: manifestazione AMBIENTE LAVORO Bologna - Referente e Responsabile *stand* della Regione Puglia.
- Date (da - a) 16-17-18 ottobre 2013: manifestazione AMBIENTE LAVORO Bologna - Referente e Responsabile *stand* della Regione Puglia.
- Date (da - a) 9 luglio 2013: 2° Conferenza Programmatica Piano Regionale di protezione dell'ambiente, decontaminazione, smaltimento e bonifica ai fini della difesa dai pericoli derivanti dall'amianto in Puglia.
- Date (da - a) 13 - 14 giugno 2013: componente Segreteria organizzativa Corso: "La prevenzione e la gestione del rischio da sovraccarico biomeccanico in Agricoltura e Edilizia.
- Date (da - a) 4 marzo 2013: Molfetta (BA) nella ricorrenza degli incidenti mortali alla Truck Center di Molfetta convegno "La prevenzione degli infortuni negli ambienti confinati".
- Date (da - a) 20 - 22 febbraio 2013: Corso: "Procedimento amministrativo - Le responsabilità del dipendente pubblico".
- Date (da - a) Aprile - settembre 2012: componente Segreteria organizzativa Corso: "La prevenzione e la gestione dei rischi da sovraccarico biomeccanico correlato al lavoro in agricoltura. Valutazione dei rischi, sorveglianza sanitaria e prevenzione".
- Date (da - a) 11/12 ottobre 2012: Manifestazione "Ambiente Lavoro Convention"- Salute e Sicurezza nei Luoghi di lavoro. Fiera di Modena - stand della

Dott. Domenico My

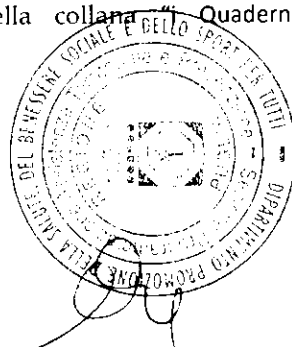
12



Regione Puglia.

- Date (da - a) 25/11/2011: partecipazione al seminario/presentazione "Regolamento per gli acquisti in economia della Regione Puglia".
- Date (da - a) 29/03/2011: Corso "Gestione del cambiamento" della durata di tre giorni
- Date (da - a) 6 luglio 2010: Presidente Commissione esami Corso "Addetti alle attività di bonifica di materiale contenente amianto" - "Livello Operativo e Gestionale" organizzato dalla ASL di Brindisi.
- Date (da - a) 18/06 - 3/12/2007: partecipazione al corso "WORKSHOP Programmazione e Valutazione Politiche Pubbliche.
- Date (da - a) 24/02/07: Convegno "Bisogni di Cure Palliative. L'Hospice Don Uva. Una realtà a Foggia".
- Date (da - a) 18/19/22/ gennaio 2007: corso di formazione: "Formazione al Ruolo".
- Date (da - a) 2005: Tirocinio di formazione ed orientamento c/o S.E.R.T. Distretto S.S. di Martano (LE).
- Date (da - a) Designato, con nota prot.n.24/25168 del 13/11/2003 dall'Assessore alla Sanità componente il ( GLIP) Gruppo di Lavoro Interistituzionale Provinciale (art.15 L.104/92) e nominato componente del medesimo Gruppo di Lavoro con successivo decreto n.196/2004 del Dirigente Coordinatore dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Lecce.
- Date (da - a) 5/06/2003: corso formativo di "Approfondimento sul Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali".
- Date (da - a) 11/12 aprile 2003: Convegno: "Dipendenze patologiche. Malattie Mentali e Pena".
- Date (da - a) 14/06/2002: CONVEGNO "Reperimento e Gestione delle risorse finanziarie negli Enti locali".
- Date (da - a) Aprile - maggio - giugno 2002: Corso di n.100 ore in "Materie Amministrative" per i Funzionari della Regione Puglia.
- Date (da - a) 10/04/2001 - 24/05/2001: corso "Utilizzo del P.C. nel lavoro d'Ufficio".
- Date (da - a) 13/14/15 settembre 2000: "Tutela della Salute nella Pubblica Amministrazione: le leggi e gli strumenti".
- Date (da - a) Nominato Segretario della Commissione Invalidi Civili della ex USL LE/5 di Martano (LE).
- Date (da - a) Ha contribuito, nell'ambito delle attività dell'Ufficio 1 - Servizio P.A.T.P. - alle pubblicazioni della collana "Quaderni della Prevenzione":

Dott. Domenico My



13

*"Dieci Racconti di VITE SPEZZATE. Drammi inevitabili o eventi prevenibili?".*

*"Infortuni mortali: Drammi inevitabili o eventi prevenibili?".*

*Volume n°9) "Orientamenti per la valutazione del rischio e la prevenzione delle patologie muscoloscheletriche da Movimentazione e Assistenza Pazienti Ospedalizzati" (M.A.P.O.).*

*Volume n°8) "Prevenzione e Gestione del rischio da sovraccarico biomeccanico in Agricolture ed Edilizia".*

*Volume n°5) "Manuale illustrato per lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati".*

*Volume n°4) "Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i. - Titolo IX Sostanze pericolose - Capo III Protezione dai rischi connessi all'esposizione all'Amianto: Linee di Indirizzo".*

*Volume n°3) "Sorveglianza sanitaria in ambito ospedaliero e nelle aziende sanitarie della Regione Puglia".*

*Volume n°2) "Alcool e tossicodipendenze nei luoghi di lavoro".*

*Volume n°1) "Progetto Sicurezza nella Scuola: "Il Decreto legislativo 81/08 nella Scuola: indirizzi interpretativi".*

*"Rapporto annuale 2007 - L'andamento infortunistico nel 2007".*

*"1° Atlante Regionale degli Infortuni sul lavoro (anni 2000/2006)".*

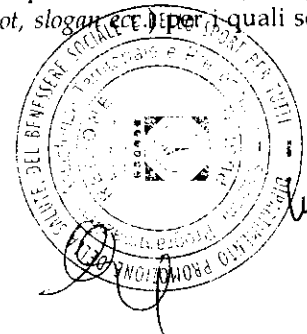
Ha collaborato, nell'ambito della Convenzione INAIL - Regione e con la partecipazione della Direzione Scolastica Regionale, alla realizzazione presso la Fiera del Levante e presso ciascuna delle Province pugliesi della Mostra fotografica Valori/Lavori e della proiezione del corto "Il rischio in celluloide", al fine di diffondere la cultura della sicurezza tra i lavoratori, gli imprenditori, i giovani e gli studenti.

Ha collaborato alla realizzazione di molti degli eventi pianificati con l'Accordo Attuativo di cui alla citata Convenzione tra Regione Puglia ed INAIL per lo sviluppo di azioni di prevenzione in tema di infortuni e malattie professionali.

Particolare importanza ha rivestito il Progetto "Dal Palcoscenico alla realtà. A Scuola di Prevenzione" che ha visto i due Enti impegnati di concerto con la Direzione Scolastica Regionale nella promozione e nella diffusione della cultura della sicurezza e della prevenzione verso le nuove generazioni.

Per la realizzazione di tale Progetto, cui ha collaborato nel corso delle edizioni 2012/2013/2014 e 2015/2016, sono stati necessari numerosi incontri con i Responsabili dell'INAIL, della Direzione Scolastica Regionale e del Teatro Kismet per la rappresentazione teatrale dello spettacolo in tutta la Regione con il coinvolgimento di migliaia di studenti delle classi IV e V degli Istituti Superiori, protagonisti di un percorso formativo ed informativo nonché della partecipazione ad un concorso che prevede la realizzazione di prodotti culturali (*immagini in movimento - foto pictures - racconti, spot, slogan ecc.*) per i quali sono

Dott. Domenico My



stati stabiliti premi in denaro da destinare al miglioramento delle condizioni di sicurezza all'interno della struttura scolastica.

Coordinamento amministrativo quale componente dell'Autorità Competente Regionale Reach - CLP del documento "Procedure per l'effettuazione della vigilanza sul territorio ai sensi del Regolamento (CE) n.1907/2006 (REACH) e del Regolamento (CE) n.1272/2008 (CLP).

Ha realizzato il Protocollo d'intesa tra la Regione Puglia - Autorità Competente Regionale Reach e l'Università di Bari - Dipartimento di Chimica - inerente alla partecipazione di operatori delle ASL aventi funzione di vigilanza in materia di Reach-CLP al Master di II livello "I Regolamenti Reach-CLP: Valore alla sostenibilità dei processi produttivi e alla tutela della Salute".

Ha frequentato due corsi per il rilascio della autorizzazione per l'acquisto e l'impiego dei prodotti Fitosanitari.

E' in possesso di Patentino per l'acquisto e l'impiego dei prodotti Fitosanitari.

PRIMA LINGUA | ITALIANO

Altre lingue: FRANCESE

• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

LATINO	
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali.

Ottima capacità di lavorare in gruppo con l'obiettivo precipuo di approfondire e sviluppare le singole esperienze con la conseguente facilità di veicolare le informazioni.

Disponibilità ad ampliare le proprie competenze e conoscenze ad altre problematiche.

La lunga ed intensa pratica da Funzionario gli ha consentito di maturare e realizzare nei confronti degli Organi sovraordinati un rapporto improntato alla lealtà e ad una coordinata collaborazione nel rispetto delle prerogative e competenze di ciascuno.

Dott. Domenico My

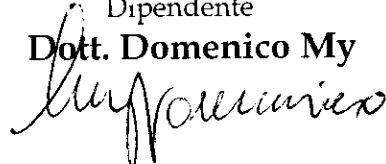
15

9

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>(tali capacità sono state acquisite nel tempo e nel contesto lavorativo con riferimento ai vari gruppi di lavoro e/o unità operative di cui ha fatto parte.)</p> <p>Capacità di organizzare efficacemente le risorse umane a lui preposte. Facilitare la comunicazione e la cooperazione nel lavoro di <i>équipe</i> e monitorare lo svolgimento dei compiti assegnati. Motivare e tenere alta la motivazione del Gruppo sul raggiungimento del risultato. Riconoscere i principali fenomeni dell'interazione di gruppo. Concertare soluzioni e decidere collettivamente. Padroneggiare la normativa sanitaria nazionale e regionale, e la normativa specifica in materia di Sicurezza e Salute nei luoghi di Lavoro.</p> <p>(tali competenze sono state acquisite con l'esperienza maturata nel contesto lavorativo con riferimento ai vari gruppi di lavoro e/o unità operative di cui ha fatto parte assumendone spesso la responsabilità e grazie anche ad una forte carica empatica).</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICA	Autonomia di utilizzo del pacchetto Office e di Internet.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	E' in grado di rispettare le normative in materia di protezione dei dati personali (D.L.gs.n.196/03 e s.m.), le norme in materia di procedimento amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. n.241/90 e s.m.i.), le norme in materia di Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e gli adempimenti di cui al D.L.gs.n.118/2015.
PATENTE O PATENTI	Patente "A" e "B". Patente nautica.
ULTERIORI INFORMAZIONI	Il sottoscritto ricopre la seguente qualifica: <b>D6S dal 1 gennaio 1983.</b>

Il sottoscritto Dott. Domenico My:  
autorizza il trattamento e la comunicazione dei dati ai sensi del D.L.gs 30/6/2003 n.196;  
dichiara che tutto quanto riportato nel presente curriculum è autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR. N.445/2000.

Bari, li

Dipendente  
**Dott. Domenico My**  


Dott. Domenico My

16

