



**REGIONE  
PUGLIA**

Il Presidente Michele Emiliano sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile A.P." Gestione, monitoraggio e controllo fabbisogno personale SSR" e dal Dirigente del Servizio Risorse Umane e Aziende Sanitarie, confermata dal Dirigente della Sezione Programmazione Assistenza Sanitaria e Specialistica e Accreditamento, riferisce quanto segue:

Con nota prot. n. 0000003-P del 25.2.2016 il Ministero della Salute – Direzione Generale della Programmazione Sanitaria – ha trasmesso a tutte le Regioni le Indicazioni operative per l'applicazione dell'art.1, commi 541, lett. b.), 542,543 della L. 28.12.2015.

Nello specifico il suddetto comma 541, lett. b) ha previsto che le Regioni e le Province Autonome predispongono un piano concernente il fabbisogno di personale contenente l'esposizione delle modalità organizzative del personale, tale da garantire il rispetto delle disposizioni dell'Unione europea in materia di articolazione dell'orario di lavoro attraverso una più efficiente allocazione delle risorse umane disponibili, in coerenza con quanto disposto all'art.14 della legge 30 ottobre 2014, n. 161.

Con nota prot. n. 1899 del 26.2.2016 la Sezione competente ha invitato i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie della Regione a trasmettere un piano del fabbisogno di personale in attuazione del D.lgs 161/2014 con particolare riferimento alle aree dell'emergenza/urgenza suddiviso per qualifica e profilo professionale.

Al termine dell'indagine è stata elaborata una sintesi del fabbisogno del personale in attuazione del D.lgs 161/2014, relativamente alle strutture ospedaliere regionali, da cui si evince la situazione del personale sanitario come di seguito sintetizzato:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Personale in servizio</b>	<b>Fabbisogno attuale Ospedali</b>	<b>Fabbisogno riordino</b>
DIRIGENTE MEDICO	4935	7992	6400
DIRIGENTE SANITARIO	319	509	319
INFERMIERISTICO	12000	13563	11143
TECNICO SANITARIO	1635	2298	1264
RIABILITAZIONE	230	332	237
OSS	847	3522	3558
AUSILIARIO	1704	2086	3083
<b>TOTALE PERSONALE</b>	<b>21670</b>	<b>30302</b>	<b>26004</b>

In particolare per le strutture di Emergenza/Urgenza e Cure Intensive, si riporta di seguito il fabbisogno di personale, per il rispetto dell'orario di lavoro disposto dalla norma sopra richiamata, riferito all'attuale organizzazione.

TIPOLOGIA Personale	Personal e in servizio	Fabbisogno Attuale Emer.Urg.C.I	Carenza
DIRIGENTE MEDICO	1091	1863	772
DIRIGENTE SANITARIO	0	0	0
INFERMIERISTICO	2946	3811	865
TECNICO SANITARIO	25	47	22
OSS	226	1026	800
AUSILIARIO	387	638	251
<b>TOTALE EMERGENZA</b>	<b>4675</b>	<b>7385</b>	<b>2710</b>

Ai fini del calcolo del fabbisogno del personale per l'espletamento dei turni, le Aziende/Enti della Regione hanno utilizzato apposite linee guida predisposte dagli uffici regionali.

Nel contempo tutte le Aziende Sanitarie della Regione, al fine di non incorrere nelle sanzioni amministrative previste dalla norma sopra richiamata, hanno fatto ricorso alle disposizioni di cui all'art.1, comma 542 della L.208/2015 che prevede...." *nel periodo dal 1° gennaio 2016 al 31 luglio 2016, le regioni e le province autonome, previa attuazione delle modalità organizzative del personale al fine di garantire il rispetto delle disposizioni dell'Unione Europea in materia di articolazione dell'orario di lavoro, qualora si evidenziano criticità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, possono ricorrere i deroga a quanto previsto dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122 e successive modifiche, a forme di lavoro flessibile, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia sanitaria, ivi comprese quelle relative al contenimento del costo del personale e in materia di piani di rientro. Se al termine del medesimo periodo temporale permangono le predette condizioni di criticità, i contratti di lavoro stipulati ai sensi del predetto periodo possono essere prorogati fino al termine massimo del 31 ottobre 2016. Del ricorso a tali forme di lavoro flessibile nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia sanitaria, ivi comprese quelle relative al contenimento del costo del personale e in materia di piani di rientro, è data tempestiva comunicazione ai Ministeri della salute e dell'economia e delle finanze.*"

Dalle due tabelle su riportate si evince la grave carenza di personale nelle strutture ospedaliere del SSR, dovuta anche ad anni di blocco del turn over, per cui si rende necessario dare indicazioni urgenti alle Aziende per il reclutamento di nuovo personale, soprattutto per le problematiche collegate con l'orario di lavoro e per il completamento degli organici delle strutture deputate all'emergenza/urgenza e cure intensive.

Ciò premesso, considerato che il Tavolo e Comitato interministeriale per la verifica degli adempimenti con il verbale della riunione del 27.11.2013, valutato il PROGRAMMA 10 - Gestione del personale - Azione 10.1 - Rideterminazione dotazioni organiche delle

aziende/enti SSR e assunzioni, ha precisato che il vincolo normativo nazionale dettato dall'art.2, comma 71, della legge 191/2009 s.m.i, è a valenza regionale e su tale base la Regione deve effettuare la verifica e che lo stesso Tavolo con il verbale della riunione del 12.11.2014 ha quantificato il tetto di spesa regionale relativo all'anno 2004 in € 1.988.731.107 che al netto della spesa per il personale delle categorie protette risulta essere pari a € 1.961.863.417. Con nota del 18.12.2015 i Ministeri competenti hanno comunicato che la spesa dell'anno 2013 ammonta ad € 1.754.152.000 e pertanto i risparmi certificati conseguiti sono € 207.712.000 (1.961.863.417-1.754.152.000) utilizzabili per nuove assunzioni di personale.

Con le DD.GG.RR. n. 581/2013, n.183/2014 e n.1824/2014 e s.m.i. le Aziende sono state autorizzate ad assumere personale per un importo complessivo di € 156.308.000, e pertanto rispetto al limite di spesa, dettato dall'art.2, comma 71, della legge 191/2009 s.m.i, le Aziende Sanitarie possono effettuare ulteriori assunzioni di personale per un importo di € 51.404.000 ( 207.712.000 – 156.308.000 ) distribuite come indicato nella colonna "Ulteriore tranche 2016" della tabella seguente:

Azienda	DGR 581/2013 e smi	DGR 183/2014 e smi	Importo già autorizzato con DGR 1824/2014 e smi	Ulteriore tranche 2016	Disponibilità Totale (rispetto al costo del personale 2013)
ASL BA	€ 4.968.000	€ 25.952.000	€ 15.625.116	€ 7.695.060	€ 54.240.176
ASL BR	€ 1.154.000	€ 5.768.000	€ 9.205.661	€ 4.542.339	€ 20.670.000
ASL BT	€ 1.468.000	€ 0	€ 8.276.256	€ 4.083.744	€ 13.828.000
ASL FG	€ 1.008.000	€ 1.874.000	€ 7.857.756	€ 6.800.244	€ 17.540.000
ASL LE	€ 560.000	€ 1.810.000	€ 7.125.883	€ 6.165.117	€ 15.661.000
ASL TA	€ 1.544.000	€ 11.236.000	€ 10.909.793	€ 10.823.777	€ 34.513.570
A.O.U. Policlinico	€ 11.146.000	€ 876.000	€ 11.085.228	€ 5.510.772	€ 28.618.000
A.O.U. O.O.R.R. Foggia	€ 2.776.000	€ 0	€ 7.404.437	€ 3.653.563	€ 13.834.000
IRCCS de Bellis	€ 0	€ 224.000	€ 2.257.891	€ 1.114.109	€ 3.596.000
IRCCS G.Paolo II	€ 1.811.000	€ 328.000	€ 2.057.011	€ 1.014.989	€ 5.211.000
<b>Totale</b>	<b>26.435.000</b>	<b>€ 48.068.000</b>	<b>€ 81.805.032</b>	<b>€ 51.403.714</b>	<b>€ 207.711.746</b>

Nei limiti delle somme indicate nella precedente tabella, le Aziende/Enti del SSR predispongono apposito piano assunzionale da cui si possano evincere:

1. I profili professionali e relativa spesa sostenuta per le assunzioni di personale già autorizzate con le deliberazioni di G.R. n. 581/13, n.183/14 e n.1824/14 smi;

2. I risparmi, calcolati in ragione d'anno, derivanti dalle cessazioni del personale a tempo indeterminato, con esclusione del personale delle categorie protette, intervenute negli anni 2014-2015;
3. I profili professionali e relativa spesa per le assunzioni di personale a tempo indeterminato da effettuare, ritenute necessarie a garantire i livelli essenziali di assistenza e a dare attuazione alle disposizioni sul nuovo orario di lavoro di cui all'art.14 della L. 161/2014;
4. I profili professionali per le assunzioni da effettuare per sostituire l'eventuale personale in mobilità in uscita ed il personale a tempo determinato assunto su posti vacanti;
5. L'evidenza della quota riservata al personale di cui al DPCM 6.3.2015.
6. La spesa complessiva annua preventivata, specificando i profili professionali e relativi costi, di tutto il personale a tempo determinato e indeterminato, comprendendo anche il costo delle nuove assunzioni programmate in ragione d'anno, di cui al punto 3 e 4.

Resta vincolante per ciascuna Azienda/Ente del SSR, nell'ambito dell'equilibrio economico-finanziario, prevedere che l'eventuale incremento della spesa del personale deve trovare copertura nel proprio bilancio aziendale anche mediante l'utilizzo dei risparmi programmati su altre voci di spesa;

I provvedimenti così adottati devono essere trasmessi al competente Dipartimento Promozione della Salute, del benessere sociale e dello sport per tutti, che li sottoporrà ad approvazione della Giunta Regionale al fine del monitoraggio della spesa per il personale per la verifica del limite di cui all'art.2, comma 71 della L.191/2009 s.m.i.

Nel predisporre il piano assunzionale, le Aziende possono modificare e/o riconvertire i profili professionali del personale, già autorizzati con le deliberazioni su menzionate, in altri ritenuti più necessari.

Qualora nella propria dotazione organica non è compreso il profilo professionale del personale da assumere, l'Azienda procederà alla modifica quali-quantitativa della stessa con le procedure previste dalla deliberazione di G.R n. 3286/1998, da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale ai sensi dell'art.6, comma 4 del D.lgs 165/2001s.m.i. e in applicazione dell'art. 12 della l.r. 20/2002.

Nelle more della suddetta approvazione, le Aziende/Enti del SSR potranno avviare le procedure per il reclutamento del personale, con esclusione dei Direttori di struttura complessa che restano soggetti ad approvazione, nei limiti economici previsti nella colonna "Ulteriore tranche 2016" e dei risparmi derivanti dalle cessazioni intervenute negli anni 2014 e 2015.

Per quanto sopra, si propone l'approvazione del presente provvedimento, al fine di consentire alle Aziende/Enti del SSR di far fronte alle molteplici carenze di organico, mediante l'avvio nel più breve tempo possibile delle procedure per il reclutamento di

personale nel rispetto del limite di spesa previsto dalle norme finanziarie e del pareggio di bilancio.

COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELLA L.R. n. 28/01 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia in entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente con competenza in materia di Sanità, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta Regionale l'adozione del conseguente atto finale in ordine alla deliberazione in oggetto indicata.

Il presente provvedimento rientra nella specifica competenza della Giunta Regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lett. K) della L.R. n. 7/97

### LA GIUNTA

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente con delega alla Sanità;

Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dal Dirigente del Servizio, dal Dirigente della Sezione e dal Direttore del Dipartimento competenti;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

- di quantificare i risparmi sulla spesa del personale anno 2013, come certificati dal Tavolo di verifica degli adempimenti del Programma operativo, indicati nella tabella seguente:

Azienda	DGR 581/2013 e smi	DGR 183/2014 e smi	Importo già autorizzato con DGR 1824/2014 e smi	Ulteriore tranche 2016	Disponibilità Totale (rispetto al costo del personale 2013)
ASL BA	€ 4.968.000	€ 25.952.000	15.625.116	€ 7.695.060	€ 54.240.176
ASL BR	€ 1.154.000	€ 5.768.000	€ 9.205.661	€ 4.542.339	€ 20.670.000
ASL BT	€ 1.468.000	€ 0	€ 8.276.256	€ 4.083.744	€ 13.828.000
ASL FG	€ 1.008.000	€ 1.874.000	€ 7.857.756	€ 6.800.244	€ 17.540.000
ASL LE	€ 560.000	€ 1.810.000	€ 7.125.883	€ 6.165.117	€ 15.661.000
ASL TA	€ 1.544.000	€ 11.236.000	10.909.793	10.823.777	€ 34.513.570
A.O.U. Policlinico	€ 11.146.000	€ 876.000	11.085.228	€ 5.510.772	€ 28.618.000
A.O.U. O.O.R.R. Foggia	€ 2.776.000	€ 0	€ 7.404.437	€ 3.653.563	€ 13.834.000

IRCCS de Bellis	€ 0	€ 224.000	€ 2.257.891	€ 1.114.109	€ 3.596.000
IRCCS G.Paolo II	€ 1.811.000	€ 328.000	€ 2.057.011	€ 1.014.989	€ 5.211.000
<b>Totale</b>	<b>26.435.000</b>	<b>€ 48.068.000</b>	<b>81.805.032</b>	<b>51.403.714</b>	<b>207.711.746</b>

- di disporre che le Aziende/Enti del SSR, sulla base delle suddette somme, devono adottare apposito piano assunzionale al fine di fronteggiare le criticità verificatesi con l'entrata in vigore del nuovo orario di lavoro di cui all'art.14 della L. 161/2014 e tenendo conto delle nuove esigenze assistenziali derivanti dall'applicazione del riordino della rete ospedaliera da cui si evinca:
  1. I profili professionali e relativa spesa sostenuta per le assunzioni di personale già autorizzate con le deliberazioni di G.R. n. 581/13, n.183/14 e n.1824/14 smi;
  2. I risparmi, calcolati in ragione d'anno, derivanti dalle cessazioni del personale a tempo indeterminato, con esclusione del personale delle categorie protette, intervenute negli anni 2014-2015;
  3. I profili professionali e relativa spesa per le assunzioni di personale a tempo indeterminato da effettuare, ritenute necessarie a garantire i livelli essenziali di assistenza e a dare attuazione alle disposizioni sul nuovo orario di lavoro di cui all'art.14 della L. 161/2014;
  4. I profili professionali per le assunzioni da effettuare per sostituire l'eventuale personale in mobilità in uscita ed il personale a tempo determinato assunto su posti vacanti;
  5. L'evidenza della quota riservata al personale di cui al DPCM 6.3.2015.
  6. La spesa complessiva annua preventivata, specificando i profili professionali e relativi costi di tutto il personale a tempo determinato e indeterminato, comprendendo anche il costo delle nuove assunzioni programmate in ragione d'anno, di cui al punto 3 e 4;
    - i piani assunzionali devono essere trasmessi, tassativamente entro 30 giorni dalla notifica del presente provvedimento, al competente Dipartimento Promozione della Salute, del benessere sociale e dello sport per tutti, per la successiva approvazione da parte della Giunta Regionale, al fine del monitoraggio della spesa per la verifica del limite di cui all'art.2, comma 71 della L.191/2009 s.m.i.
    - di stabilire che nella predisposizione del piano assunzionale le Aziende possono:
      - modificare e/o riconvertire i profili professionali del personale, già autorizzati con le deliberazioni su menzionate, in altri ritenuti più necessari.
      - procedere alla modifica quali-quantitativa della dotazione organica con le procedure previste dalla deliberazione di G.R n. 3286/1998, da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale ai sensi dell'art.6, comma 4 del D.lgs 165/2001s.m.i. e in applicazione dell'art. 12 della l.r. 20/2002;

- avviare, nelle more dell' approvazione da parte della Giunta Regionale del piano assunzionale, le procedure per il reclutamento del personale, con esclusione dei Direttori di struttura complessa che restano soggetti ad approvazione, nei limiti economici previsti nella colonna "Ulteriore tranche 2016" e dei risparmi derivanti dalle cessazioni intervenute negli anni 2014 e 2015.
- di stabilire, altresì che il piano assunzionale deve essere predisposto nell'ambito dell'equilibrio economico-finanziario, prevedendo che l'eventuale incremento della spesa del personale deve trovare copertura nel proprio bilancio aziendale, anche mediante l'utilizzo dei risparmi programmati su altre voci di spesa;
  - di demandare al Dipartimento competente tutti gli adempimenti conseguenti e rivenienti dal presente provvedimento;
  - di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul BURP e sul sito istituzionale della Regione Puglia.

**IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA**  
**PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

**IL**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte della Giunta regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile A.P.  
 ( Angela Nobile)

\_\_\_\_\_

Il Dirigente del Servizio  
 (Pasquale Marino)

\_\_\_\_\_

Il Dirigente di Sezione  
 (Giovanni Campobasso)

\_\_\_\_\_

Il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere  
Sociale e dello Sport per Tutti  
(Giovanni Gorgoni) \_\_\_\_\_

Il Presidente  
(Michele Emiliano)